

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (Narodne novine, 144/21.) i članka 28. Statuta Općine Crnac (Službeni glasnik br. 1/19. i 2/19.,1/20.,2/21, 2/25), Općinsko vijeće Općine Crnac na 3. sjednici održanoj dana 27. 11. 2025. godine donosi

ODLUKU o izvršavanju Proračuna Općine Crnac za 2026. godinu

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se i način izvršavanja Proračuna Općine Crnac za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima – primicima, rashodima – izdacima Proračuna, te propisuju prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, te ostala pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna.

Članak 2.

U izvršavanju Proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu i Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ove Odluke.

Proračun se odnosi na proračunsku godinu i vrijedi za jednu godinu. Proračunska godina je razdoblje od 12 mjeseci, a počinje od 01. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu, a iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama.

Stvarni rashodi i izdaci Proračuna ne smiju prelaziti iznose ovih rashoda odnosno izdataka utvrđenih Proračunom, odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

II STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 4.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazani kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Opći dio Proračuna sadrži: sažetak Računa prihoda i rashoda, sažetak Računa financiranja te dodatno preneseni višak/manjak i višegodišnji plan uravnoteženja ukoliko se isti donosi.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine. Prihodi i rashodi iskazani su prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, a rashodi su iskazani još i prema funkcijskoj klasifikaciji.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te svi izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračuna Općine iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje općeg dijela proračuna sadrži obrazloženje: prihoda i rashoda, primitaka i izdataka i prenesenog manjka odnosno viška proračuna. Obrazloženje posebnog dijela proračuna temelji se na obrazloženjima financijskog plana, a sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.

III IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 5.

Prihodi proračuna ubiru se i uplaćuju u proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

Svaki rashod i izdatak iz proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj, istinitoj i urednoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Općinski načelnik mora prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Rashodi i izdaci realiziraju se do iznosa planiranih proračunom, osim izdataka za otplatu glavnice i kamatu, koji se mogu izvršavati u iznosima iznad planiranih.

Primljena, a manje planirana ili neplanirana sredstva od pomoći, donacije i prihoda za posebne namjene mogu se trošiti iznad iznosa planiranih proračunom, do visine primljenih sredstava.

Izmjenama i dopunama proračuna za tekuću godinu korigirati će se utrošene, a manje planirane ili neplanirane pozicije navedenih rashoda.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju korisnicima po utvrđenim programima.

Sredstva Proračuna mogu se koristiti samo za namjene utvrđene zakonima, drugim propisima i odlukama Općine Crnac, u visini sredstava određenih Proračunom.

Članak 6.

Korisnik proračuna na temelju iznosa predviđenih Proračunom obvezan je sastaviti financijski plan za poslovnu godinu po mjesecima.

Na temelju financijskih i računskih planova korisnika, Jedinствeni upravni odjel Općine Crnac utvrđuje i odobrava plaćanje po zahtjevima proračunskih korisnika.

Korisnici Proračuna koriste se proračunskim sredstvima samo za plaćanje već izvršenih isporuka ili usluga, a plaćanje predujma moguće je samo iznimno, uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

Članak 7.

Prihode koji proračunski korisnici ostvare s osnova prihoda po posebnim propisima i ostalih vlastitih prihoda, prihodi su Proračuna Općine Crnac.

Vlastiti prihodi i primici pojedinog proračunskog korisnika mogu se koristiti za izvršavanje rashoda i izdataka korisnika koji ih je ostvario.

Članak 8.

Ako se prihodi – primici Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju rashoda Proračuna imaju rashodi-izdaci za redovnu djelatnost Općine Crnac.

Ako aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine nisu izvršeni do visine utvrđeni Proračunom, mogu se u toj visini izvršavati u slijedećoj godini do visine koja omogućava realizaciju projekta u cijelosti.

Članak 9.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda – primitaka i rashoda – izdataka Proračuna, predložiti će se Općinskom vijeću Općine Crnac donošenje izmjena i dopuna Proračuna.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela, s tim da umanj enje pojedine stavke ne može biti veće od 5%.

O izvršenoj preraspodjeli općinski načelnik izvješćuje Općinsko vijeće na slijedećoj sjednici.

Članak 10.

Za izvršenje Proračuna u cjelini odgovoran općinski načelnik, koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi provedbene akte.

Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna je općinski načelnik.

Pozicije u Proračunu koje nisu razrađene izvršavati će se temeljem Odluke općinskog načelnika.

Članak 11.

Slobodnim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja općinski načelnik.

Članak 12.

Općina Crnac se može kratkoročno i dugoročno zadužiti uzimanjem kredita i zajma.

Općina Crnac se može zadužiti i uzimanjem kratkoročnog kredita po principu dozvoljenog prekoračenja salda po žiro-računu za redovno poslovanje.

Članak 13.

Zaduživanje se obavlja pod uvjetima i na način utvrđen Zakonom o proračunu, Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna i podzakonskim aktima.

Na upravljanje dugom na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona.

Članak 14.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na temelju naloga Načelnika na teret tih prihoda temeljem zahtjeva uplatitelja i priloženog dokaza o pogrešno ili više uplaćenom prihodu.

Članak 15.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

O oročavanju sredstava odlučuje Općinski načelnik.

Članak 16.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno, na temelju prethodne suglasnosti Općinskog načelnika.

Članak 17.

Za neplanirane i nedovoljno planirane izdatke koristiti će se sredstva proračunske zalihe do visine određene Zakonom o proračunu.

O korištenju proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik može raspolagati sredstvima Proračunske zalihe do pojedinačnog iznosa do 2.655,00 eura.

Općinski načelnik je dužan na prvoj slijedećoj sjednici izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe.

Članak 18.

Općinski načelnik donosi Odluku o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika i drugim pravima iz radnog odnosa djelatnika Općinske uprave Općine Crnac.

Odluku o visini plaće i naknade za rad općinskom načelniku, donosi Općinsko vijeće.

Odluku o visini naknade vijećnicima Općinskog vijeća, te predsjednicima i članovima radnih tijela donosi Općinsko vijeće.

Članak 19.

Korištenje sredstava za sponzorstva, pokroviteljstva i nabavu opreme odobriti će općinski načelnik posebnim odlukama i o tome izvijestiti Općinsko vijeće na slijedećoj sjednici.

Članak 20.

Proračunski korisnici mogu sklapati ugovore o nabavi robe, obavljanju usluga i ustupanju radova u visini odobrenih sredstva, a u skladu sa godišnjim planom nabave, Zakonom o javnoj nabavi i Uredbama Vlade Republike Hrvatske.

Članak 21.

Jedinstveni upravni odjel podnosi Općinskom načelniku izvješće o izvršenju Proračuna za prvo polugodište tekuće godine do 05. rujna tekuće proračunske godine.

Općinski načelnik je dužan podnijeti Općinskom vijeću polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna do 15. rujna tekuće godine.

Članak 22.

Korisnici Proračuna obvezni su izraditi financijska izvješća u tijeku godine sukladno odredbama zakona i drugih propisa i dostaviti ih Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Crnac.

Korisnici Proračuna dužni su izraditi polugodišnje i godišnje obračune i dostaviti ih Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Crnac.

Jedinstveni upravni odjel u obvezi je pregledati godišnje obračune proračunskih korisnika za koje su odgovorni.

Jedinstveni upravni odjel izraditi će prijedlog godišnjeg obračuna Proračuna Općine Crnac, te ga dostaviti općinskom načelniku i Općinskom vijeću na raspravu i usvajanje u zakonom određenom roku.

Članak 23.

Jedinstveni upravni odjel, odnosno unutarnji revizor ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem proračunskih korisnika, te pravo nadzora nad zakonitom i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Proračunski korisnici obvezni su dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih traže.

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrebljavana protivno zakonu ili Proračunu o istom će obavijestiti općinskog načelnika i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava sa pozicija s kojih su sredstva bila nenamjenski trošena.

Članak 24.

Neprofitne udruge koje su sufinancirane kroz programe javnih potreba u društvenim djelatnostima dužne su dostaviti na zahtjev Jedinstvenom upravnom odjelu godišnji izvještaj o radu i financijski izvještaj za prethodnu godinu, verificiran na godišnjoj skupštini udruge, iz kojeg je razvidno korištenje sredstava Proračuna.

U slučaju nepodnošenja izvještaja iz stavka 1. ovog članka, Jedinstveni upravni odjel će obustaviti sufinanciranje do ispunjenja uvjeta.

IV ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Ova Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Crnac za 2026. godinu će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Crnac“, a stupa na snagu 01. siječnja 2026.godine.

OPĆINA CRNAC OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CRNAC

KLASA: 400-06/25-01/ 03
URBROJ: 2189-13-01-25-1
Crnac, 27. studenoga 2025.

